

Distribución gratuita

Prohibida  
su venta  
2004-2005

# Estrategias para el Estudio y la Comunicación

Licenciatura en Educación Especial

Guía de temas y  
actividades de trabajo

1<sup>er</sup>  
semestre

Programa para  
la Transformación  
y el Fortalecimiento  
Académicos de las  
Escuelas Normales



# **Estrategias para el Estudio y la Comunicación**

Horas/semana: 4

Créditos: 7.0

## Introducción

La asignatura Estrategias para el Estudio y la Comunicación tiene como finalidad que los estudiantes de la Licenciatura en Educación Especial fortalezcan sus competencias de expresión y comprensión en forma oral y escrita, componentes fundamentales del trabajo intelectual que realizarán durante su formación inicial y, posteriormente, en su labor profesional como educadores. Por sus características, este curso se desarrolla como taller, porque se les plantea la resolución de problemas comunicativos y el ejercicio permanente de actividades mediante las cuales ponen en juego sus habilidades comunicativas y adquieren técnicas para el mejoramiento de las mismas. Este taller se caracteriza, además, por su flexibilidad y por la posibilidad de adecuarse a los avances de los estudiantes y a las necesidades particulares que se les presentan en las asignaturas que paralelamente cursan durante el primer semestre.

Durante la licenciatura los estudiantes requieren aplicar estrategias para organizar el estudio y las técnicas que les permitan seguir aprendiendo por sí mismos y que mantengan activa su curiosidad para profundizar sus temas de interés –sin intervención directa de un maestro. Estas estrategias y técnicas los llevarán a consolidar habilidades intelectuales que son necesarias para un buen docente de educación especial: ser autónomos para profundizar en sus conocimientos y desarrollar sus capacidades de comunicación y aprendizaje permanente. Sólo un profesor que cuenta con estas habilidades será capaz de adecuarlas y fomentarlas en sus alumnos.

Por su trascendencia, es necesario atender el fortalecimiento de estas competencias en todas las asignaturas de la licenciatura, a partir del planteamiento inicial de este taller.

Además, el curso estimula el interés constante de los futuros maestros por su actualización y por mantenerse permanentemente informados, en un campo disciplinario abierto a la redefinición de sus propósitos, de sus estrategias y de los conceptos que lo sustentan.

## Criterios metodológicos para el desarrollo del curso

Por la naturaleza de esta asignatura, de aplicación práctica y de ejercicio permanente de las habilidades, el programa que se propone no plantea una secuencia rígida de contenidos y actividades. El maestro construirá un plan de trabajo con una organización flexible que permita las adecuaciones convenientes, de acuerdo con las características y necesidades de los estudiantes y el avance en el estudio de las otras asignaturas.

Las actividades sugeridas se presentan a manera de ejemplo y el maestro diseñará otras que juzgue adecuadas para los estudiantes, tomando en cuenta, por un lado, que cada una requiere de planificación, atención al proceso, evaluaciones y retroalimentación y, por otro, que la formación de las habilidades y el desarrollo de las competencias se atienden en grados de complejidad creciente. La evaluación de los progresos individuales y del grupo permitirá decidir en qué casos es conveniente extender o profundizar un tema y en qué otros será necesario replantear las estrategias de trabajo o proponer ejercicios para su consolidación.

Para el tratamiento de los contenidos se llevará a cabo la lectura sistemática de revistas y libros especializados, la práctica cotidiana de la escritura y la realización de debates y exposiciones preparados con un propósito claro. Los temas del curso se abordarán buscando resolver problemas comunicativos que se presenten en las otras asignaturas y además los que tengan que ver con situaciones particulares de la educación especial.

A lo largo del semestre se desarrollan, simultáneamente, las competencias de estudio y comunicación señaladas en los propósitos de esta asignatura, partiendo de las diferencias individuales de los estudiantes y de la atención a sus necesidades y dificultades de comunicación, con una dosificación y niveles de exigencia adecuados a los requerimientos de cada caso.

La importancia otorgada al fortalecimiento de las competencias para el estudio y la comunicación responde a la necesidad de reducir la distancia entre el carácter de la formación y el ejercicio de la profesión, debido a que ya se ha evidenciado la dificultad de los egresados para poner en práctica las habilidades adquiridas, cuando en su formación trabajaron con ejemplos y situaciones irreales o poco relacionadas con los problemas y las demandas más comunes de su campo profesional.

La recomendación de incorporar en las actividades una estrategia de resolución de problemas comunicativos significa que se pondrán en juego las capacidades de los estudiantes para reflexionar, aplicar y poner a prueba sus conocimientos previos; además, se ejercitarán en la identificación de contextos y oportunidades para la construcción creativa de soluciones. Los estudiantes se habituarán a enfrentar las tareas con una planificación ordenada que facilite su ejecución y evite sensaciones de frustración o de impotencia. Además estarán conscientes de que ciertos problemas les exigirán mayor aplicación y esfuerzo, y reconocerán sus dificultades comunicativas. Por ejemplo, en la lectura se necesitan revisiones sucesivas, estrategias de lectura específicas y otros apoyos para alcanzar la comprensión requerida.

Los elementos formales de redacción y reglas lingüísticas se abordarán, preferentemente, a partir de necesidades concretas, identificándose como recursos para la resolución de problemas durante el proceso de elaboración y corrección de textos; se evitará el tratamiento tradicional que siguen los cursos en que dominan los contenidos formales con definiciones y reglas abstractas, donde los estudiantes tienen reducidas oportunidades para desarrollar y ejercitar sus propias habilidades de comunicación sobre asuntos

reales de su campo de formación. Por ello es necesario que el docente tenga claro que el sentido formativo de la asignatura Estrategias para el Estudio y la Comunicación no es equivalente a un curso de Lingüística o de Español.

El desarrollo del programa llevará a los estudiantes al convencimiento de que, por razones de satisfacción académica y por el gusto que produce leer y entender un texto, por la responsabilidad que tienen consigo mismos en su formación profesional, por las ventajas que conlleva el trabajo intelectual organizado y por la naturaleza de la profesión docente, es indispensable adquirir los recursos intelectuales apropiados para mejorar la relación con el conocimiento y sus aplicaciones educativas, durante el estudio de la asignatura, en los otros cursos y en el trabajo autónomo.

Los diagnósticos y la autoevaluación permitirán a los estudiantes identificar oportunamente las áreas de la comunicación y del estudio en que se sienten inseguros o con dificultades particulares. La orientación de las actividades de estudio parte de los problemas que ellos enfrentan en las diversas asignaturas como retos personales, para que se esfuercen en superarlos con el apoyo de sus compañeros y maestros.

El fortalecimiento de actitudes positivas comprende la práctica de principios éticos de la comunicación de ideas y conocimientos: respeto al interlocutor; honestidad y apego a la verdad, conocimiento de distintos puntos de vista, criterio propio informado y basado en argumentos, honestidad intelectual al reconocer y dar crédito a los autores. Estos principios exigen responsabilidad para que los mensajes cumplan eficazmente su función.

Los estudiantes requieren tener confianza en su capacidad para desarrollar sus competencias de comunicación y saber que sus problemas de expresión pueden derivarse de prácticas inadecuadas en el estudio y en la lectura. Reflexionarán también sobre la existencia de distintos modos de manifestar ideas y de utilizar diferente léxico y estilos de expresión en diversos contextos sociales. Aquí se insistirá en que, siendo válidas las formas habituales de comunicación de los medios familiares y populares –donde el lenguaje tiene su propia función–, en la educación superior es necesario trabajar con niveles apropiados de precisión, rigor y fundamentación al escribir y expresar oralmente los argumentos.

La valoración del estudio y el aprecio por los libros son primordiales en la formación de los educadores; una actitud convincente y estimulante por parte de los formadores de docentes es indispensable para reforzar esa actitud en los estudiantes. Es importante que otros profesores de la institución participen junto con los estudiantes en presentaciones de libros, debates y mesas redondas sobre temas de la carrera y de la profesión docente, pues son situaciones que también resultan pertinentes para poner en práctica la responsabilidad intelectual, el respeto por las ideas y la tolerancia ante las diferencias.

Para el fomento del placer y el gusto por la lectura en los estudiantes se propiciarán prácticas flexibles de acercamiento a los libros, que fortalezcan la apreciación, el disfrute intelectual y la valoración de diversas obras y fuentes de consulta. Los estudiantes en-

contrarán estímulo en su propia formación, en la participación en círculos de lectura y debates, así como en la elaboración de críticas y reseñas para el periódico mural, revistas estudiantiles u otros medios disponibles. Por sus efectos contrarios al propósito, se evitará la asignación obligatoria de estas lecturas con fines de calificación.

En la selección de los ejemplos y de los problemas comunicativos requeridos para las actividades del curso se tendrá presente que en las asignaturas del semestre abundan temas que requieren del estudio sistemático y representan el mejor material para ejercitar el análisis, la elaboración de esquemas, las exposiciones y la consulta de fuentes bibliográficas. Al respecto, se estimulará a los estudiantes para que sean usuarios permanentes de la biblioteca de la escuela normal, así como a explorar en obras diversas, para el trabajo autónomo, otras áreas del conocimiento que complementen su formación.

En el medio educativo circulan diversas guías y manuales sobre técnicas de redacción, investigación documental y elaboración de tesis, que los estudiantes emplearán con reserva, porque es frecuente que este tipo de materiales contengan tratamientos esquemáticos deficientes que no es conveniente seguir al pie de la letra. El maestro de la asignatura revisará con cuidado esos textos para seleccionar y aprovechar adecuadamente los contenidos que resulten de utilidad. Generalmente se trata de pautas que deben aplicarse con flexibilidad y usarse como apoyo para ensayar la construcción de estrategias propias, de acuerdo con las características y necesidades particulares de cada actividad; es decir, que estas guías servirán sólo como referente en la construcción y aplicación de estrategias para la resolución de los problemas comunicativos a los que se enfrenten los estudiantes normalistas.

En esta guía de temas se presentan actividades que requieren la aplicación de distintas estrategias de estudio y comunicación. Por ello, en la bibliografía básica se incluyen textos con contenidos y técnicas que pueden servir para que el maestro y los estudiantes construyan, a partir de ellos, estrategias propias que se adapten a sus necesidades académicas. Conviene recordar que se trata de textos de consulta y que no deben convertirse por sí mismos en materia de estudio del curso. Se recomienda revisar los apartados relativos a los temas: planificación del tiempo, organización de agendas y horarios; elaboración de notas y apuntes de clase; lectura de materiales de estudio y manejo de fuentes bibliográficas y hemerográficas; preparación de una exposición oral y explicación de una clase; participación en debates y seminarios; elaboración de gráficas, esquemas y mapas conceptuales; redacción de reportes y ensayos breves basados en consultas bibliográficas.

### Propósitos generales

Mediante el estudio de los contenidos y la realización de actividades se espera que los estudiantes:

1. Comprendan que la formación de los educadores es un proceso intelectual que incluye el desarrollo de habilidades específicas para el estudio y la comunicación, y exige procedimientos eficientes de organización y planificación de los propios aprendizajes, así como la elaboración de estrategias adecuadas para la comprensión y expresión oral y escrita.

2. Fortalezcan sus hábitos de lectura a partir del uso de diversos textos y sus capacidades de comprensión y análisis de textos académicos y de divulgación, mediante un ejercicio constante que les proporcione una mayor confianza en sí mismos como lectores competentes.

3. Apliquen estrategias para la redacción de escritos, reportes y ensayos académicos, con una exposición organizada, precisa, clara y adecuada para diferentes tipos de lectores. Hagan de ésta una práctica habitual y se acostumbren a la revisión y la corrección de los textos elaborados.

4. Desarrollen capacidades para seguir con atención y registrar argumentos, posturas e intenciones de las exposiciones orales, para detectar contradicciones o insuficiencias y tomar notas escritas del contenido central de un discurso, escuchado en directo o en grabaciones.

5. Enriquezcan sus habilidades de expresión oral para la descripción, narración, exposición y argumentación de temas académicos y escolares, así como las requeridas para la comunicación con niños y adolescentes de diversos contextos culturales y diferentes capacidades.

6. Adopten estrategias para la ubicación de fuentes de información y el uso de criterios apropiados para la selección, interpretación, valoración crítica y el registro de materiales bibliográficos, documentales, gráficos y estadísticos, que tengan aplicación en el estudio, la actualización y la preparación de actividades docentes.

## Organización por campos

En esta guía de estudios las actividades se agrupan en cuatro campos que permiten planificar la formación gradual de las habilidades intelectuales y orientar la selección de los temas de trabajo. Asimismo, se incluye el estudio de un tema introductorio sobre la comunicación, a través del cual se pretende que el futuro docente en educación especial identifique el papel que juega la comunicación en las habilidades para el estudio y el aprendizaje, y reconozca las características y funciones de la comunicación verbal como base para el desarrollo de la comprensión y producción de textos.

Los campos constituyen ejes temáticos que se atienden simultáneamente a lo largo del curso. Ellos son:

- I. Producción de textos orales.
- II. Comprensión de textos orales.

III. Lectura y uso de diversas fuentes de información.

IV. Producción de textos escritos.

Se trata de una presentación orientada a identificar los contenidos centrales de la asignatura, con la flexibilidad necesaria para organizar el trabajo hacia la formación de una habilidad específica, o bien a atender simultáneamente el desarrollo de diversas habilidades.

Con esto se destaca que la presentación de temas y actividades no establece un orden secuencial ni un tratamiento fijo de contenidos. En cada apartado se sugieren actividades que involucran habilidades de los distintos campos y que, de acuerdo con los temas y problemas abordados, podrán extenderse o modificarse según convenga. Este tratamiento permite, por ejemplo, incluir en una misma actividad el trabajo de la expresión oral, el aprovechamiento de la información oral, la lectura y la escritura. De acuerdo con la planeación requerida para cada grupo, el maestro dedicará mayor atención a unos u otros contenidos.

Por la flexibilidad necesaria para el desarrollo de este curso, concebido como un taller, no es conveniente disponer de un libro de texto o de una antología de lecturas. La información requerida para la atención de los temas destacados en la guía está en diferentes materiales de la biblioteca y en el tratamiento de los contenidos de los programas de estudio del primer semestre de la licenciatura. Es oportuno reiterar que, para los propósitos formativos de la asignatura y de la licenciatura, los estudiantes deberán convertirse en usuarios habituales de la biblioteca de la institución y de otros acervos disponibles en la región.

## Tema introductorio

El desarrollo de este tema representa para los estudiantes la oportunidad de conocer aspectos fundamentales sobre la comunicación y la competencia comunicativa, como base para comprender su importancia en el desarrollo personal y profesional.

Los estudiantes reconocerán que la comunicación humana se realiza mediante diversos tipos de textos –narrativos, expositivos y argumentativos–, cuya producción y comprensión se utiliza para satisfacer distintas necesidades o intenciones comunicativas adecuadas a ciertos contextos; identificarán, por lo tanto, las funciones del lenguaje y los textos mediante los cuales se cumplen. Conceptualizarán a la competencia comunicativa como la síntesis de la competencia lingüística –habilidades para hablar, escuchar, leer y escribir– y la competencia pragmática –uso adecuado de las habilidades lingüísticas en diversas situaciones comunicativas.

En esta guía de estudio se consideró conveniente incluir una referencia bibliográfica que en particular apoye el tema de la comunicación y su relación con el desarrollo de las habilidades lingüísticas básicas. Como resultado de las reflexiones sobre este tema y de las actividades que realicen los estudiantes para mejorar su competencia comunicativa,

se espera que los futuros docentes en educación especial encuentren el sentido y la importancia de la asignatura como medio para continuar de manera autónoma y permanente este proceso.

### Bibliografía básica

Cassany, Daniel (1998), "Las habilidades lingüísticas", en *Enseñar lengua*, España, Graó, pp. 83-99.

### Actividad sugerida

I. Leer el texto de Daniel Cassany, "Las habilidades lingüísticas" y comentar en grupo los siguientes puntos:

- Qué diferencia existe entre los conceptos: competencia lingüística, comunicativa y pragmática.
- Qué relación guardan estos conceptos con el desarrollo de las cuatro habilidades comunicativas básicas: hablar, escuchar, leer y escribir.
- La importancia de que los estudiantes desarrollen su competencia comunicativa, con el fin de que adecuen su lenguaje a los diversos medios, edades, capacidades y propósitos comunicativos.

### Campo I. Producción de textos orales

La organización de actividades para el desarrollo de la expresión oral de los estudiantes tendrá en consideración la trascendencia de esta habilidad para los futuros educadores; tal es el caso de las competencias para la descripción, la narración, la exposición y la argumentación. La formación en este campo puede apoyarse en la organización y participación en conferencias, debates, mesas redondas, presentación de libros y en otras oportunidades de discusión colectiva de temas educativos; asimismo, se promoverán actividades en las que los estudiantes participen en conversaciones, diálogos y entrevistas. Es conveniente que en estos ejercicios se traten problemas reales, estimulantes y cercanos a sus compromisos de estudio. Al realizar las actividades es importante orientar a los alumnos sobre la necesidad de planear sus intervenciones y, en su ejecución, usar lenguaje y tono apropiados para diversos interlocutores, así como documentarse de manera adecuada para lograr participaciones enriquecedoras y opiniones fundamentadas.

### Tipos de texto para el diseño de actividades

- Descripción y narración.
- Exposición y explicación.

- Conversación, diálogo y entrevista.
- Discusión y debate.

### Actividades sugeridas

#### *Describir fenómenos y ambientes relacionados con la educación especial*

El maestro propone una guía con los elementos básicos de una descripción: claridad, precisión y fidelidad, selección de rasgos y adjetivos, orden de ideas y lenguaje adecuado para el auditorio. En pequeños equipos, los estudiantes seleccionan una situación escolar de la que se requiera una descripción oral y la planean. Se elige un expositor por equipo, quien presenta la descripción al grupo, el cual evalúa las intervenciones a partir de una guía preparada con anticipación, en la que además de las características señaladas se incluyan aspectos no verbales.

#### *Presentar al grupo una narración o relato*

Cada estudiante selecciona un hecho histórico, biográfico o de la literatura sobre educación especial, apropiado para ser narrado ante el grupo y planea su discurso considerando la estructura del texto (inicio, desarrollo y final): descripciones del tiempo y del lugar donde se desarrollan los sucesos, rasgos de personalidad de los personajes centrales de la historia y progresión lógica de los acontecimientos; asimismo, tendrá cuidado en el uso del lenguaje, amenidad en la expresión y otros recursos para mantener el interés y la atención del auditorio. El grupo valora el resultado general de las exposiciones y sugiere correcciones y modificaciones. En los casos en se requiera, se presenta una segunda versión de la narración.

#### *Presentar una exposición oral sobre un problema educativo*

En equipos se selecciona un problema educativo de carácter general del campo de la educación especial, que será expuesto ante el grupo de estudiantes de la normal. El maestro propone algunos criterios para la elaboración del guión de exposición: orden de las ideas, datos fundamentales, argumentación convincente, ejemplificaciones, explicaciones, hechos y opiniones. Durante la presentación del discurso, el expositor cuidará el tono y volumen de voz, así como el contacto visual con el auditorio. Al finalizar su exposición el grupo plantea preguntas al expositor y éste las registra para responderlas. La evaluación se realiza con base en la guía preparada y el desempeño del expositor y de la audiencia.

### *Participar en un debate*

En grupo se analiza la importancia de la discusión colectiva, fundamentada, libre y respetuosa, con la que se busca examinar un tema o problema mediante la expresión de diferentes puntos de vista, argumentos e información de naturaleza complementaria o divergente. Se selecciona un problema de interés para el grupo, se forman equipos que eligen posiciones opuestas ante el problema establecido. Cada equipo realiza consultas para documentarse y elige de uno a tres ponentes. Se nombra a un moderador quien elabora una guía para el desarrollo del debate, donde se detallan los mecanismos de la discusión, el tiempo máximo de las exposiciones, las normas de expresión y el tono de las intervenciones. Es importante precisar que se trata de una confrontación de ideas y planteamientos y no de pugnas personales; las críticas y argumentaciones a favor o en contra estarán basadas en información confiable, en datos y hechos, y dejando de lado simpatías o antipatías hacia los expositores. Los participantes estarán conscientes de que en algunas exposiciones pueden expresarse planteamientos más sólidos y mejor fundamentados que en otras; deberán, por tanto, escuchar con respeto a sus compañeros para identificarlas y defender sus puntos de vista incorporando otros no considerados anteriormente.

En la evaluación colectiva de la actividad se retomará la reflexión sobre los valores democráticos aplicados en los debates y la importancia de la confrontación fundamentada de las ideas para la resolución de diferencias de apreciación o de enfoque.

## **Campo II. Comprensión de textos orales**

Gran parte de la información que los estudiantes reciben durante su formación proviene de fuentes orales. Las clases, las conferencias, los seminarios y los debates ocupan un lugar preponderante en el acceso al conocimiento y en la contrastación de las ideas.

En los medios de información como la televisión, el cine y el video, los mensajes visuales y la comunicación oral juegan un papel fundamental. Sin embargo, con frecuencia se pierde de vista que, por factores diversos, la información así transmitida no siempre se capta adecuadamente.

Las habilidades de comunicación, la atención, la comprensión y el registro de la información recibida de manera oral pueden mejorar sustancialmente con el establecimiento de propósitos para observar y escuchar, así como con la aplicación de estrategias apropiadas. A su vez, el desarrollo de estas habilidades posibilita una adecuada valoración crítica de lo visto y escuchado.

### **Temas para el diseño de actividades**

- La comprensión del contenido central de una clase o exposición oral, con el apoyo de estrategias para la identificación de las ideas principales.

- El registro de la información fundamental de una exposición a través de notas y apuntes de clase.
- El seguimiento de las argumentaciones expuestas en una conferencia o en un debate.
- La detección de incongruencias, contradicciones y afirmaciones no fundamentadas en exposiciones orales.

### Actividades sugeridas

#### *Ejercitar formas de registro sintético de los contenidos de una exposición oral*

A partir de la revisión de los procedimientos habituales que utilizan para la elaboración de notas y apuntes de clases, en equipos, los estudiantes identifican formas poco eficaces y proponen estrategias apropiadas para el registro abreviado de los contenidos de clases y conferencias. Posteriormente, con base en las exposiciones del curso, ejercitan las estrategias propuestas, cotejan y corrigen sus registros. Estos ejercicios ayudarán a los estudiantes normalistas a superar hábitos inconvenientes como confiar en la memoria, intentar anotar todo o la escritura de apuntes incongruentes que no reflejan la información expuesta.

#### *Identificar los principales planteamientos y las argumentaciones de una exposición o conferencia grabada en videocinta o audiocinta*

Los estudiantes observan y toman notas de una conferencia o entrevista grabada en una de las videocintas o audiocintas del acervo de la biblioteca de la escuela normal. En pequeños equipos comparan sus anotaciones y detectan coincidencias y divergencias sobre los planteamientos y las argumentaciones centrales de la exposición. Si lo requieren, pueden observar de nuevo la grabación y corregir sus notas. Al terminar la corrección, los equipos contrastan sus conclusiones y valoran el efecto que produce el establecimiento de propósitos para escuchar y los conocimientos previos que posean sobre el tema.

#### *Distinguir los argumentos centrales que se exponen en un debate, una entrevista o un programa documental*

En el grupo se presenta uno de los videos del acervo de la biblioteca de la escuela normal, o un programa transmitido por la red Edusat, en el que se exponga información diversa sobre un tema de carácter pedagógico, histórico o científico de la educación especial. Los estudiantes toman nota de la información verbal y visual contenida en el material observado. En equipos, cotejan sus apuntes y realizan un análisis crítico de los argumentos. Los equipos presentan sus textos ante el grupo para que éste identifi-

que las posiciones y los juicios expresados en el video. Si lo consideran necesario, observan de nuevo la grabación para valorar los argumentos y sus registros.

#### *Analizar la diversidad de interpretaciones ante una exposición oral*

Los estudiantes resumen los planteamientos centrales de una clase o exposición reciente y los registran. Mediante una ronda de participaciones se comparan las versiones individuales, se identifican ejemplos que muestren una apreciación incompleta o errónea de los mensajes orales, y se establecen mecanismos para superar dificultades de atención y mejorar la comprensión e interpretación de dichas exposiciones. Los estudiantes advertirán que es posible la diversidad de interpretaciones e identificarán su nivel de pertinencia.

### Campo III. Lectura y uso de diversas fuentes de información

Con las actividades de lectura y el uso de fuentes de información se busca propiciar que los estudiantes establezcan un diálogo crítico con los autores y sus textos. El estudiante debe tener confianza en su capacidad y en la madurez de su criterio; recordar que no existen obras infalibles y que el conocimiento científico sigue un proceso de aproximación permanente a la verdad, con hipótesis, comprobaciones y nuevas hipótesis.

En este campo se propician actitudes de aprecio y valoración por las fuentes de información que aportan elementos y datos significativos al campo de la educación especial, así como una actitud positiva en los estudiantes hacia la actualización y la información permanente.

#### Temas para el diseño de actividades

- Algunas dificultades en la lectura de textos académicos y estrategias para mejorar la comprensión.
- El análisis y la valoración de los contenidos de un texto especializado.
- La selección y consulta de información de fuentes documentales o de campo.
- La construcción de un esquema o mapa a partir de la identificación de conceptos e ideas básicas de un texto.

#### Actividades sugeridas

*Identificar las dificultades individuales para la lectura y conocer y aplicar estrategias para su atención y superación*

Mediante la aplicación de la autoevaluación de los propios estudiantes se realiza un diagnóstico de las dificultades más frecuentes en la lectura de textos académicos. Los

problemas de lectura pueden ser de distinto tipo y deberse a factores diversos. Entre los problemas que es necesario atender se encuentra: la dispersión o la escasa concentración, que origina la falta de comprensión. Para lograr una mejor comprensión de la lectura se sugiere el uso de estrategias de comprensión, acompañadas de algunos recursos como el subrayado, las anotaciones al margen, el empleo del diccionario, el resumen y el comentario crítico en indagaciones sencillas ya sea en la biblioteca o en interacción con otras personas sobre ciertas ideas, conceptos o datos. Se considerará, además, la evaluación y el seguimiento de los avances individuales.

#### *Desarrollar estrategias de comprensión lectora*

Revisar las “Estrategias de lectura”, que se señalan en “Introducción”, del *Libro para el maestro de Español. Cuarto grado. Educación primaria*, y donde se explica cada una. Posteriormente se sugiere leer un texto relativo a la educación especial. Al finalizar la lectura explicar al grupo qué estrategias utilizaron, mostrando las partes del texto leído y el resultado de la comprensión alcanzada mediante su uso.

#### *Utilizar las notas de lectura y otros procedimientos para la comprensión de textos académicos*

Durante el proceso de lectura de un artículo breve o un capítulo de un libro de alguna otra asignatura del semestre, los estudiantes escribirán notas concisas para destacar ideas importantes, dudas y cuestionamientos al texto. Con base en estas notas redactarán en uno o dos párrafos la idea o información central que expone el autor, y a continuación cada uno escribe tres preguntas sobre el contenido central de la lectura. En equipos, revisan las redacciones individuales para confirmar su relación con el texto y verifican que las preguntas puedan responderse a partir del texto. Para aclarar dudas y ampliar la comprensión, los estudiantes consultan diccionarios y otros textos relacionados. El maestro coordina una ronda de participaciones sobre la lectura y orienta al grupo en la aplicación de estrategias y otros recursos para mejorar la comprensión lectora.

#### *Construir un esquema o mapa de conceptos e ideas básicas de un texto*

El maestro presenta, a manera de ejemplo, un mapa de los conceptos y sus relaciones, elaborado a partir de un texto conocido por los estudiantes. Seleccionan una lectura nueva, en parejas identifican los conceptos, palabras clave e ideas centrales del texto; elaboran un primer esquema y lo exponen a otros compañeros para verificar su claridad y utilidad explicativa; revisan, corrigen y complementan el mapa elaborado. El maestro, a su vez, revisa con el grupo los mapas que hicieron los estudiantes y se proponen ajustes para mejorar la precisión, la claridad de ideas y las relaciones entre ellas.

*Elaborar un cuadro de clasificación de fuentes de información de la biblioteca, requeridas para explicar un tema o problema*

A partir de un problema o tema de consulta, los estudiantes acuden en equipos a la biblioteca y seleccionan 10 fuentes de información relacionadas con el tema: libros, revistas, videos, audiocintas, entre otras. Elaboran un cuadro de clasificación de las fuentes propuestas (artículo de opinión, conferencia especializada, entrevista, reportaje, reporte de investigación, manual para estudiantes, texto de didáctica, exposición de una teoría, etcétera) señalando autor, título, lugar de edición, editorial, año y tipo de texto. En el grupo se reflexiona sobre la diversidad de fuentes de información y de los propósitos de cada autor; se identifican argumentos de diferente nivel y se señala la confiabilidad esperada en cada caso. Se revisa la fidelidad y sistematización de la forma de registro de los datos bibliográficos.

*Recabar información a partir de diversas fuentes de campo*

Se sugiere que, a partir de las visitas que realicen a los diversos contextos escolares y comunitarios, los estudiantes registren notas de sus observaciones en diarios de campo; asimismo, que hagan entrevistas y encuestas a los diversos actores educativos, con propósitos definidos. Los estudiantes reconocerán que la observación, la entrevista y la encuesta son fuentes valiosas para recabar información.

## Campo IV. Producción de textos escritos

El carácter de taller de esta asignatura considera el ejercicio permanente de las habilidades de comunicación, con frecuentes oportunidades para redactar textos cortos que puedan ser corregidos y reelaborados en una o dos sesiones de trabajo. La elaboración de escritos y reportes académicos breves ligados a temas de estudio que se relacionan con las asignaturas del semestre permite, además, detectar y superar oportunamente dificultades individuales en la exposición escrita de las ideas, así como mostrar la comprensión del contenido de lecturas y de la información transmitida en forma oral. El avance en el desarrollo de la habilidad para escribir se apoyará en la guía que se ofrece en los libros para el maestro de primaria y los ficheros de actividades didácticas, donde se encuentran descritas las etapas del proceso de escritura. Es fundamental apoyar a los estudiantes con indicadores para la redacción y revisión de los textos que produzcan.

### Temas para el diseño de actividades

- El proceso de escritura. Planeación, redacción, revisión, corrección de borradores, versión final y publicación.

- La exposición de una idea, con claridad y precisión en un párrafo. El uso correcto de la gramática y el orden coherente de los enunciados.
- El tono y el lenguaje utilizados en textos académicos.
- La fundamentación de ideas y argumentos en la redacción de un ensayo, con datos y referencias confiables.
- La redacción de un reporte académico breve.

### Actividades sugeridas

#### *El proceso de escritura*

Revisar las etapas del proceso de escritura que se señalan en “Introducción”, del *Libro para el maestro de Español. Cuarto grado. Educación primaria*, y desarrollarlas al escribir una narración de su historia escolar en los escritos que produzcan durante el curso.

#### *Reconocer el papel de algunos recursos gramaticales fundamentales para dar claridad a la comunicación escrita*

El maestro selecciona el texto de un autor reconocido por la calidad de su escritura. Elabora una versión del texto, sin mayúsculas ni signos de puntuación, y entrega una copia a cada estudiante. De manera individual, agregan al texto los elementos gramaticales que creen convenientes para obtener una presentación con sentido y sin ambigüedades. Ante el grupo se exponen algunos trabajos y se argumentan las propuestas de cada presentación con base en el sentido y la claridad de las ideas. El maestro distribuye la redacción original y, en equipos, comparan las diferentes versiones. Al final comentan los riesgos de confusión, ambigüedad e imprecisión de un texto gramaticalmente incorrecto y la importancia de utilizar los signos de puntuación de manera adecuada al sentido que se desea comunicar.

#### *Redactar un párrafo, claro, preciso y coherente*

Con el propósito de fortalecer las habilidades de redacción, en esta actividad se establece el desarrollo de una sola idea en un texto cuya extensión sea de un párrafo. Los estudiantes localizan ejemplos de párrafos de distinto tipo: descriptivos, informativos, de argumentación, declarativos, persuasivos, prescriptivos, entre otros. Seleccionan una idea para redactar un párrafo de ocho a 10 líneas y definen el propósito y los destinatarios de su escrito. Ante el grupo se leen algunas redacciones y se elige una para ser analizada, revisada y corregida por el grupo. En el pizarrón se proponen modificaciones para mejorar su claridad y precisión: cambio de términos, cuidado de la concordancia, uso de los conectivos y signos de puntuación, supresión de repeticiones y *frases hechas*, uso de

sinónimos y pronombres. En equipos, los estudiantes revisan y reelaboran sus redacciones con apoyo del maestro y atendiendo a los aspectos revisados en el ejemplo del pizarrón.

*Identificar y utilizar el lenguaje y tono correspondientes a textos académicos y periodísticos*

El maestro explica las diferencias de lenguaje y tono en los diversos tipos de textos. Con los estudiantes, prepara un cuadro donde clasifican las características distintivas del estilo en la comunicación escrita, en cuanto a: la presencia personal o impersonal del autor, la finalidad del texto, la forma de relacionarse con el conocimiento, el tono predominante, el apoyo en datos, opiniones o creencias, etcétera. Los estudiantes localizan ejemplos de textos académicos y periodísticos, comparan los estilos y los ubican en un cuadro de clasificación. En equipos redactan textos con las características identificadas y los revisan y corrigen.

*Fundamentar ideas y argumentos*

Los estudiantes seleccionan un escrito propio, que se encuentre en proceso de revisión, en cuyo planteamiento se utilicen datos estadísticos, cuadros informativos, gráficas y citas de fuentes diversas. El estudiante, con asesoría del maestro, procurará que el texto reúna las características de un ensayo: la argumentación, las afirmaciones propias (y las citas de las fuentes en que se sustentan), distinguiéndolas de aquéllas de carácter probable, y la expresión de opiniones y creencias. El maestro apoya a los equipos en la revisión de la claridad, la precisión y el estilo del texto, la elaboración de la versión final y su publicación.

*Redactar una nota periodística sobre un hecho histórico*

Los estudiantes seleccionan un hecho histórico importante, localizan la información necesaria y redactan una nota de carácter periodístico, ubicándose en el papel de un reportero que informa a los lectores desde el lugar y la fecha de los acontecimientos. En el grupo se expone un periódico mural con las redacciones. Como se trata de un hecho histórico conocido, los estudiantes podrán valorar los textos y expresar opiniones y sugerencias para mejorarlos. La redacción se realiza con base en las etapas del proceso de escritura.

*Redactar un reporte breve*

Para la redacción de un reporte breve, diseñarán un cuadro detallado acerca de las características que debe tener el texto: exposición precisa y clara; información relevan-

te y suficiente para dar una primera respuesta a la pregunta clave del trabajo; estructura coherente y cohesiva para exponer las conclusiones derivadas de los planteamientos, y las referencias a las fuentes consultadas. La actividad se realizará de acuerdo con las etapas del proceso de escritura.

### Criterios para la evaluación

En la evaluación de las actividades de este curso es importante aprovechar las ventajas formativas de la comprobación periódica de los avances individuales y de grupo. La evaluación es una oportunidad para estimular el progreso de los estudiantes mediante orientaciones que les permitan identificar sus aciertos e insuficiencias, ejercitar la auto-crítica y mejorar sus producciones.

En el diseño de las actividades es importante prever procedimientos claros y explícitos de evaluación de procesos y de resultados, que podrán ajustarse durante el desarrollo de las tareas. El seguimiento sistemático de los avances y las dificultades de los estudiantes permitirá al docente advertir oportunamente en qué temas y ejercicios es necesario modificar o replantear las formas de trabajo.

En todos los casos es importante indicar con anticipación lo que se espera de la participación individual y colectiva en la realización de los trabajos y cuáles serán las formas de evaluación correspondientes. Por lo tanto, resulta imprescindible utilizar guías detalladas para la ejecución de las actividades y listas de corroboración, construidas en correspondencia con las habilidades que en cada momento se requiere consolidar. La descripción de elementos y características del trabajo programado orienta a los estudiantes durante el proceso de cada actividad, les facilita la autoevaluación de sus progresos y posibilita una evaluación general confiable.

La revisión, evaluación y crítica de los trabajos de los estudiantes permitirán advertir que un texto académico no queda acabado en el primer intento. Aun los escritores experimentados necesitan planear, escribir, revisar, corregir y reescribir varias veces para mejorar la fundamentación de los planteamientos y las cualidades comunicativas de sus textos.

De acuerdo con los niveles de competencia de cada estudiante, desde el inicio de las sesiones se irá incrementando el grado de exigencia en la calidad de sus trabajos, con un compromiso expreso por mejorar, de manera paulatina pero firme y constante, su desempeño individual. Al respecto, son de gran utilidad las evaluaciones y autoevaluaciones durante el proceso de cada actividad, junto con el registro personal que cada estudiante realice de sus avances y dificultades.

En términos generales, el esfuerzo y la constancia de los estudiantes debe encontrar estímulo y reconocimiento a través de evaluaciones aplicadas con el mayor cuidado, porque se trata de afianzar actitudes positivas hacia el estudio y el conocimiento, así como fomentar la satisfacción por el trabajo bien hecho.

La calificación global de los trabajos elaborados para otra asignatura compete al profesor responsable de ella, mientras que la sistematización de la redacción general, la argumentación y exposición de ideas, el manejo de las fuentes y la expresión propia que realicen los estudiantes en esos trabajos, son objeto de atención del curso Estrategias para el Estudio y la Comunicación. Por su parte, el dominio formal de las técnicas de trabajo no será objeto de calificación en sí mismo, puesto que lo importante es lograr que se refleje su aplicación adecuada en el cumplimiento de las actividades de estudio y comunicación.

Al trabajar por equipos se evitará propiciar el encubrimiento de insuficiencias o incumplimientos individuales. En particular, se suprimirán las prácticas de lectura repartida por capítulos o por número de páginas entre los integrantes del equipo. Conviene recordar que los logros alcanzados dependen del esfuerzo individual y que un trabajo de equipo mal aplicado puede resultar contraproducente.

A medida que el semestre transcurre se requerirá prestar una mayor atención a las competencias de redacción. La evaluación de las producciones de los estudiantes exige un trabajo de revisión detenido, que puede facilitarse con la práctica de la corrección entre ellos mismos antes de la presentación de los textos al maestro de la asignatura. No es de mucha utilidad sólo calificar el cumplimiento por trabajos presentados, sin demostrar a los estudiantes que los textos fueron leídos y corregidos por el maestro para aportarles orientaciones que los ayuden a mejorar.

Conviene recordar que en la revisión de las producciones de los estudiantes da mejores resultados la evaluación formativa, con recursos de orientación y apoyo, como:

- Demostrar el interés del maestro de la asignatura por los avances individuales.
- Expresar el reconocimiento a los esfuerzos y aciertos, junto con las indicaciones para mejorar el contenido de los escritos.
- Anotar en los trabajos las observaciones y recomendaciones necesarias para la autocorrección y reelaboración.
- Establecer al menos un segundo momento de evaluación de los textos para dar oportunidad de que los estudiantes realicen las correcciones a partir de las observaciones previamente señaladas.
- Señalar los problemas gramaticales o de ortografía de manera general, recomendando al estudiante, por ejemplo, que verifique con ayuda de un diccionario el uso de los acentos de algunas palabras en lugar de tachar las hojas revisadas.

La aplicación de las evaluaciones dará oportunidad a la reflexión sobre la responsabilidad individual por mejorar permanentemente en un campo de trascendencia para todos los educadores, teniendo en cuenta que en las competencias de comunicación de los maestros radica buena parte de la calidad de los resultados de la escuela.

## Bibliografía básica\*

- Adler, Mortimer (1992), *Cómo leer un libro*, México, IPN.
- Arguinzóniz, Ma. de la Luz (1995), *Guía de la biblioteca*, México, Trillas.
- Baena, Guillermina (1991), *Instrumentos de investigación*, México, Editores Mexicanos Unidos.
- Carozzi de Rojo, Mónica y P. Somoza (1994), *Para escribirte mejor*, Buenos Aires, Paidós.
- Cassany, Daniel et al. (1998), *Enseñar lengua*, España, Graó.
- Cohen, Sandro (1995), *Redacción sin dolor. Aprenda a escribir con claridad y precisión*, México, Planeta.
- Cooper, David (1998), *Cómo mejorar la comprensión lectora*, Madrid, Visor.
- McEntee, Eileen (1996), *Comunicación oral para el liderazgo en el mundo moderno*, México, McGraw Hill.
- García-Caeiro, Ignasi (1995), *Expresión oral*, México, Alhambra.
- Gómez Palacio, Margarita et al. (1997), *La lectura en la escuela*, México, SEP (Biblioteca para la actualización del maestro).
- González Darder, Javier et al. (1996), *Expresión escrita o estrategias para la escritura*, México, Alhambra.
- González, Silvia y L. Marengo (1999), *Escuchar, hablar, leer y escribir en la EGB*, Argentina, Paidós.
- Kaufman, Ana María y María Elena Rodríguez (2003), *La escuela y los textos*, México, SEP (Biblioteca para la actualización del maestro).
- Lara, Luis Fernando (dir.) (1997), *Diccionario del español usual en México*, México, El Colegio de México.
- Lomas, Carlos et al. (1998), *Ciencias del lenguaje, competencia comunicativa y enseñanza de la lengua*, España, Paidós.
- Monereo Font, Carles (2002), *Estrategias de aprendizaje*, Madrid, Visor.
- Montaner, Pedro y R. Moyano (1996), *¿Cómo nos comunicamos?*, México, Alhambra.
- National Council of Teachers of Mathematics (1995), *Recopilación, organización e interpretación de datos*, México, Trillas.
- Pizarro, Fina (1995), *Aprender a razonar*, México, Alhambra.
- Reyzábal, Ma. Victoria (1993), *La comunicación oral y su didáctica*, Madrid, La Muralla.
- Ruiz Iglesias, Magalys (1999), *Didáctica del enfoque comunicativo*, México, IPN.
- SEP (2000), *La adquisición de la lectura y la escritura en la escuela primaria. Lecturas*, México, Pronap.
- Serafini, Ma. Teresa (1997), *Cómo se escribe*, México, Paidós.
- (1997), *Cómo redactar un tema*, México, Paidós.
- (1997), *Cómo se estudia*, México, Paidós.
- Solé, Isabel (2001), *Estrategias de lectura*, España, Graó.
- Tierno, Bernabé (1992), *Cómo estudiar con éxito*, Barcelona, Plaza Joven.
- Torroella González, Gustavo (1996), *Cómo estudiar con eficiencia*, México, Nuestro Tiempo.
- Zaid, Gabriel (1996), *Los demasiados libros*, México, Océano.

---

\* Además de los títulos citados, véanse también las bibliografías propuestas para las otras asignaturas del semestre. Conviene consultar, de manera sistemática, diccionarios de la lengua española, de sinónimos, antónimos y etimológicos, así como revistas especializadas, atlas geográficos, anuarios estadísticos y las colecciones de historia de la ciencia.

Colecciones publicadas por la SEP

Biblioteca para la Actualización del Maestro.

Biblioteca del Normalista.

Ficheros de actividades didácticas y otros materiales educativos.

Libros de texto gratuitos.

Libros del Rincón.

Libros para el maestro de primaria y secundaria.

Serie Cuadernos de la Biblioteca para la Actualización del Maestro.